03

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Зуб Наталья Ефимовна

_____Зуб_____ / Зуб Н.Е. /

«17» 06 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогических работниках

---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные права, обязанности, требования к деятельности и правила профессионального взаимодействия педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность у индивидуального предпринимателя Зуб Натальи Ефимовны.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и трудовым законодательством Российской Федерации.

1.3. Педагогическими работниками являются лица, осуществляющие педагогическую деятельность в рамках реализации образовательных программ.

1.4. Педагогические работники осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, образовательными программами, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами и документами, регулирующими их деятельность.

1.5. Настоящее Положение применяется к педагогическим работникам независимо от занимаемой должности и формы оформления отношений с индивидуальным предпринимателем в той части, в которой это не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям соответствующего договора.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

2.1. К педагогической деятельности допускаются лица, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, имеющим право заниматься педагогической деятельностью.

2.2. Педагогический работник должен обладать профессиональными знаниями, навыками и компетенциями, необходимыми для реализации соответствующей образовательной программы.

2.3. При осуществлении педагогической деятельности педагогический работник обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов.

2.4. Педагогический работник обязан поддерживать необходимый для выполнения профессиональных обязанностей уровень профессиональной компетентности.

2.5. При необходимости педагогический работник проходит обязательные медицинские осмотры, обучение и иные процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Педагогические работники пользуются правами и свободами, установленными законодательством Российской Федерации.

3.2. Педагогический работник имеет право на:

3.2.1. свободу преподавания и свободное выражение своего мнения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

3.2.2. выбор и использование педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения;

3.2.3. творческую инициативу и участие в разработке и совершенствовании образовательных программ и методических материалов;

3.2.4. уважение человеческого достоинства и защиту от всех форм физического и психического насилия и оскорбления личности;

3.2.5. защиту профессиональной чести и достоинства;

3.2.6. получение необходимой для работы информации и методических материалов;

3.2.7. пользование оборудованием, учебными и методическими материалами, необходимыми для осуществления педагогической деятельности;

3.2.8. получение методической и профессиональной поддержки;

3.2.9. участие в обсуждении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса;

3.2.10. профессиональное развитие и повышение квалификации;

3.2.11. обращение к руководителю с предложениями по совершенствованию образовательного процесса;

3.2.12. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и документами, регулирующими деятельность педагогического работника.

3.3. Педагогические работники вправе обращаться за методической, организационной и профессиональной поддержкой при возникновении вопросов или затруднений в работе с обучающимися и учебными группами.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

4.1. Педагогические работники обязаны:

4.1.1. осуществлять педагогическую деятельность на высоком профессиональном уровне;

4.1.2. обеспечивать реализацию образовательной программы в пределах своих трудовых или иных профессиональных обязанностей;

4.1.3. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, образовательных программ и локальных нормативных актов;

4.1.4. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы и требования профессиональной этики;

4.1.5. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.1.6. учитывать возрастные, индивидуальные и психологические особенности обучающихся;

4.1.7. создавать условия для безопасного и эффективного обучения;

4.1.8. не допускать применения физического и психического насилия к обучающимся;

4.1.9. соблюдать установленные требования к организации и проведению занятий;

4.1.10. проводить занятия в соответствии с утверждённым расписанием;

4.1.11. своевременно готовиться к занятиям и обеспечивать их необходимую содержательную и организационную подготовку;

4.1.12. использовать в образовательном процессе утверждённые образовательные и методические материалы и соблюдать установленные методические требования;

4.1.13. осуществлять текущий контроль результатов обучения в предусмотренных образовательной программой формах;

4.1.14. своевременно предоставлять необходимую информацию о ходе обучения, результатах обучения, посещаемости и обстоятельствах, влияющих на образовательный процесс;

4.1.15. соблюдать требования законодательства о персональных данных и не разглашать конфиденциальную информацию;

4.1.16. бережно относиться к имуществу;

4.1.17. соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и иные обязательные требования безопасности;

4.1.18. своевременно сообщать о возникающих в работе обстоятельствах, которые могут повлиять на качество или безопасность образовательного процесса;

4.1.19. проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.1.20. исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и документами, регулирующими деятельность педагогического работника.

Обязанности педагогических работников, предусмотренные настоящим разделом, соответствуют установленным федеральным законом требованиям к педагогической деятельности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Педагогическая деятельность осуществляется в соответствии с образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий и иными документами, регулирующими образовательный процесс.

5.2. Педагогический работник обязан соблюдать установленное расписание занятий и своевременно информировать руководителя о невозможности проведения занятия.

5.3. При невозможности проведения занятия педагогическим работником вопрос о его замене решается руководителем с учётом необходимости обеспечения непрерывности образовательного процесса.

5.4. Педагогический работник не вправе самостоятельно изменять расписание, состав учебной группы, продолжительность занятий или существенным образом изменять содержание образовательной программы без согласования с руководителем.

5.5. Педагогический работник соблюдает установленные методические требования и использует утверждённые учебные и методические материалы.

5.6. При возникновении затруднений в работе с обучающимся или учебной группой педагогический работник обращается за методической или организационной поддержкой.

5.7. В целях профессиональной поддержки педагогических работников могут применяться наставничество, консультации, методические разборы, посещение и анализ занятий, совместное планирование и иные формы профессионального взаимодействия.

5.8. Конкретные трудовые обязанности педагогического работника определяются трудовым договором и должностной инструкцией, а при иных формах оформления профессиональных отношений — соответствующим договором и документами, регулирующими выполнение работы.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ

6.1. Взаимодействие педагогического работника с обучающимися осуществляется на принципах уважения, доброжелательности, профессиональной этики и соблюдения достоинства каждого участника образовательных отношений.

6.2. Педагогический работник не допускает унижения, оскорбления, запугивания, дискриминации, физического или психологического воздействия на обучающихся.

6.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется в пределах компетенции педагогического работника и в порядке, установленном локальными нормативными актами и организацией образовательного процесса.

6.4. Информация о результатах обучения конкретного обучающегося предоставляется родителю (законному представителю) в установленном порядке.

6.5. Педагогический работник не вправе разглашать третьим лицам персональные данные обучающихся и иную конфиденциальную информацию.

6.6. При возникновении конфликтной или иной сложной ситуации с обучающимся или родителем (законным представителем) педагогический работник своевременно информирует руководителя и при необходимости обращается за методической или организационной поддержкой.

7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

7.1. Педагогический работник обязан соблюдать нормы профессиональной этики и поддерживать профессиональную репутацию.

7.2. В процессе профессиональной деятельности педагогический работник обязан:

7.2.1. соблюдать уважительное и корректное отношение к обучающимся, родителям (законным представителям) и коллегам;

7.2.2. не допускать поведения, унижающего достоинство обучающегося;

7.2.3. соблюдать профессиональные границы во взаимодействии с обучающимися;

7.2.4. не использовать служебную информацию в личных целях;

7.2.5. соблюдать конфиденциальность информации, полученной в связи с профессиональной деятельностью;

7.2.6. не допускать действий и высказываний, способных нанести ущерб деловой репутации организации и другим участникам образовательных отношений.

7.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, а также для иных целей, запрещённых законодательством Российской Федерации.

8. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

8.1. Педагогические работники имеют право на профессиональное развитие и дополнительное профессиональное образование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Педагогические работники проходят повышение квалификации в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Для профессионального развития педагогических работников могут проводиться внутренние методические мероприятия, обучение, консультации, наставничество, разборы занятий и иные формы профессиональной поддержки.

8.4. Педагогический работник обязан участвовать в обязательных для него мероприятиях, связанных с профессиональным развитием и обеспечением качества образовательного процесса.

8.5. Педагогический работник вправе обращаться к руководителю или назначенному ответственному лицу за методической поддержкой по вопросам, возникающим непосредственно в работе с обучающимися и учебными группами.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником установленных обязанностей может повлечь применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ответственность педагогического работника не может быть установлена настоящим Положением в объёме, превышающем предусмотренный законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, образовательными программами и иными локальными нормативными актами.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

10.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов.

10.5. Педагогические работники знакомятся с настоящим Положением под подпись либо иным способом, позволяющим подтвердить факт ознакомления.